

PROTOKOLL

Møtetype: Styremøte nr. 2/2026

Møtedato: 28.05.2026

Tidspunkt: 09.00–13.30

Sted: Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU), Ås

Deltakere

Anne-Marit Almås Marken (leder), Jorid G. Ferner (nestleder), Tore Sundby, Oliver Kofler, Siv-Hege Helsing Schrøen (vara), Vidar Bjørkli (vara), Morten Anker-Nilssen.

Administrasjon

Frode Borch Michalsen, Olav Skrudland.

Fravær

Christina Åsan Grasaas, Anne-Grete Nøttingnes Rognsøy, Jesper Hoel, Therese Hagland (vara).

Sak 08/2026

Godkjenning av innkalling og protokoll

Innkalling til styremøte nr. 2/2026 og protokoll fra styremøte 10.03.2026 ble gjennomgått.

Styret understreket behovet for grundigere saksutredninger og mer utfyllende informasjon i saker som legges frem for behandling. Styret ønsker videre at protokoller publiseres på organisasjonens hjemmeside. Det ble også påpekt at strategi og status for organisasjonens utvikling bør være faste tema på styremøtene.

Vedtak:

Innkalling til styremøte nr. 2/2026 og protokoll fra styremøte 10.03.2026 godkjennes. Styret ber om grundigere saksutredninger til kommende møter og at protokoller publiseres på organisasjonens hjemmeside.

Sak 09/2026

Beslutningsdyktighet og habilitet

Styret ble erklært beslutningsdyktig. Ingen habilitetsinnsigelser ble meldt.

Vedtak:

Styret er beslutningsdyktig, og ingen habilitetsinnsigelser foreligger.

Sak 10/2026**Resultatrapport og balanserapport 2025 med noter**

Resultatrapport og balanserapport for 2025 med noter ble gjennomgått. Dokumentene er tidligere distribuert til styrets medlemmer for signering.

Vedtak:

Styret tar resultatrapport og balanserapport for 2025 med noter til orientering.

Sak 11/2026**Regnskap per 30.04.2026**

Resultat per 30.04.2026 viser inntekter på kr 1.328.195, sammenlignet med kr 3.062.623 for samme periode i 2025. Differansen skyldes hovedsakelig to forhold:

1. Medlemskontingent for 2026 er ennå ikke fakturert. Fakturering vil bli gjennomført etter siste møte med leverandøren av nytt medlemssystem. Til sammenligning utgjorde medlemskontingenten for perioden januar–april 2025 totalt kr 978.640.
2. I samme periode i 2025 mottok organisasjonen innbetalinger knyttet til landskonferansen på kr 695.143. Tilsvarende inntekter foreligger ikke per 30.04.2026.

Kostnader til lønn og konsulenttjenester utgjør kr 752.043, mot kr 975.539 i samme periode i 2025. Reduksjonen skyldes ekstraordinære kostnader knyttet til sluttoppgjør i 2025.

Regnskapet per 30.04.2026 viser et underskudd på kr 49.159. Resultatet vurderes i lys av at medlemskontingenten for 2026 ennå ikke er inntektsført.

Vedtak:

Styret tar regnskapet per 30.04.2026 til orientering.

Sak 12/2026**Programkomité for landskonferansen 2027**

Det er tidligere besluttet at landskonferansen 2027 skal arrangeres i Mosjøen i Vefsn kommune. Arrangementet planlegges gjennomført i juni 2027.

Følgende foreslås som programkomité:

- Jorid G. Ferner (idrett)
- Jesper Hoel (lek)
- Tore Sundby (bad)

Arbeidet med landskonferansen starter omgående. Programkomiteen vurderer om deler av konferansen skal tilbys digitalt. Instruks for landskonferanse bad, park og idrett sendes komitémedlemmene.

Vedtak:

BPIs programkomite for Landskonferansen i Vefsn kommune, Mosjøen 2027 består av Jorid G. Ferner, Jesper Hoel og Tore Sundby.

Sak 13/2026**Avtale med Scandic**

BPI har hatt avtale med Scandic Helsfyr om gjennomføring av kunstgresseminar i 2025 og 2026. Avtalen ble inngått som et kompromiss i forbindelse med sen kansellering av kunstgresseminaret i 2024.

Styret vurderer at det ikke foreligger tilstrekkelige logistiske eller økonomiske fordeler ved å forlenge avtalen. Kunstgresseminaret anses som et etablert arrangement som vil være attraktivt også for andre leverandører av hotell- og konferansefasiliteter.

Avtalen løper til 31.12.2026 og har gjensidig oppsigelsesfrist på tre måneder. Oppsigelse må derfor skje senest 30.09.2026 dersom avtalen ikke skal forlenges.

Vedtak:

BPI forlenger ikke avtale med Scandic hotels.

Sak 14/2026**Sertifisering av lekeplasskontrollører**

BPI har per i dag ingen avtale med leverandører som tilbyr sertifisering av lekeplasskontrollører. Organisasjonen har tidligere hatt samarbeid med eksterne aktører på dette området, men har valgt å ikke videreføre slike avtaler. Bakgrunnen er et ønske om å sikre gode og forutsigbare rammer for oppfølging, kommunikasjon og gjennomføring overfor både arrangører og kursdeltakere.

Syret anerkjenner at dette er et krevende område, og at flere aktører i markedet har utfordringer knyttet til samarbeid og gjennomføring. For BPI er dette et viktig fagområde, men samtidig en begrenset del av virksomheten. Resultater fra den pågående medlemsundersøkelsen vil kunne gi grunnlag for videre vurderinger av retning og organisering.

BPI vil fortsatt tilby introduksjonskurs for lekeplasskontrollører, men uten sertifisering inntil videre.

Vedtak:

Arbeid med ny avtale må ses i sammenheng med resultatene fra medlemsundersøkelsene, slik at en løsning ivaretar medlemmenes behov og forventninger.

Orienteringssaker**Orientering fra daglig leder**

Daglig leder, Frode Michalsen, orienterte om daglige arbeid. Det har vært mange møter med ulike aktører, og min kompetanse om hvor BPI er plassert i landskapet av andre interessenter og organisasjoner begynner å sette seg. Det er tydelig at en av våre styrker er vår objektivitet, og at dette er enda mer viktig fremover. For meg handler det om å finne vår plass, samtidig som vi spiller andre gode, og samarbeider der hvor det er naturlig. Jeg er opptatt av mennesker, og ønsker å knytte gode kontakter og skape gode relasjoner, noe som også er viktig for mitt samarbeid med styret i BPI.

Kursplan høst 2026

Olav Skrudland orienterte om kurstilbudet for høsten 2026. Kurstilbudet følger årsplan. Nytt er digitalt kurs for lekeplasskontrollører.

Medlemsundersøkelse

Styreleder presenterte status for den pågående medlemsundersøkelsen. Det er gjennomført digitale møter med ni fylkeskommuner, og det er mottatt mange nyttige innspill.

Det er i tillegg sendt ut digital spørreundersøkelse til alle kommuner og medlemmer i BPI. Styreleder oppfordret styremedlemmene til å benytte egne nettverk for å bidra til høyest mulig svarprosent.

Nytt medlemssystem

BPI er helt i slutfasen med å implementere et nytt system for medlemsregister og medlemsadministrasjon. Dette gjør det lettere og mer oversiktlig å kreve inn kontingent. Straks dette er operativt så vil vi kreve inn kontingent for 2026.

Anne-Marit Almås Marken
Nestleder Bad park og idrett

Frode Borch Michalsen
Daglig leder Bad park og idrett